

Міністэрства аховы здароўя
Рэспублікі Беларусь

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь

Установа аховы здароўя
«Старадарожская цэнтральная
раённая бальніца»

Учреждение здравоохранения
«Стародорожская центральная
районная больница»

ЗАГАД

21.05.2024 г.
г.Старыя Дорогі

ПРИКАЗ

№ 125
г.Старые Дороги

Об организации медико-санитарного обеспечения летнего оздоровления детей и подростков Стародорожского района в 2024 году

Во исполнение приказа главного управления по здравоохранению от 16.05.2024 № 217 «О вопросах организации медицинского обеспечения летнего оздоровления детей в Минской области в 2024 году», решения Стародорожского районного исполнительного комитета от 15.05.2024 № 558 «Об организации летнего оздоровления детей в 2024 году», для организации медико-санитарного обеспечения летнего оздоровления детей и подростков Стародорожского района в 2024 году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения оказания практической методической помощи и контроля за проведением оздоровления детей и подростков в районе в 2024 году создать комиссию в составе:

Жукова
Мария Николаевна
заместитель главного врача по
медицинскому обслуживанию
населения, председатель

Матусевич
Вероника Леонидовна
врач-педиатр районный (городской),
заместитель председателя

члены комиссии:
Богданович
Наталья Владимировна
участковый врач-педиатр

Зазарашвили
Нелла Викторовна
главная медсестра

2. Председателю комиссии Жуковой М.Н.:

2.1. в своей работе руководствоваться приказами Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 26.04.2024 №596 «О вопросах организации медицинского обеспечения летнего оздоровления детей в 2024 году», главного управления по здравоохранению от 16.05.2024 № 217 «О вопросах организации медицинского обеспечения летнего оздоровления детей в Минской области в 2024 году», Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 08.05.2024 №662 «О проведении оценки эффективности оздоровления детей в летних оздоровительных, спортивно-оздоровительных лагерях», решением Минского областного исполнительного комитета от 03.05.2024 № 384 «Об организации летнего оздоровления детей в 2024 году» и решением Стародорожского районного исполнительного комитета от 15.05.2024 № 558;

2.2. обеспечить подбор квалифицированных медицинских кадров, в том числе диетсестер, для всех типов оздоровительных лагерей и расстановку кадров в детские летние оздоровительные учреждения в районе согласно их дислокации;

2.3. обеспечить в поликлинике прохождение на безвозмездной основе специального медицинского обследования персонала, направляемого для работы в оздоровительные лагеря;

2.4. провести семинарские занятия на всех уровнях по профессиональной подготовке медперсонала для работы в оздоровительных лагерях с целью надлежащего обслуживания детей;

2.5. обеспечить контроль за организацией оказания медицинской помощи в оздоровительных, спортивно-оздоровительных лагерях;

3. Врачу-педиатру районному (городскому) Матусевич В.Л.:

3.1. совместно с начальниками лагерей обеспечить комплектацию аптек для оказания неотложной медицинской помощи и оптимальный набор медицинского оборудования и медицинского инструментария в соответствии с письмом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 16.05.2024 №6544 согласно Перечню вложений, входящих в аптечку для оказания медицинской помощи детям с круглосуточным и дневным пребыванием;

3.2. обеспечить контроль за качественным оформлением участковыми педиатрами медицинских справок о состоянии здоровья (ф.1-здр/у-10, утвержденная постановлением МЗ РБ № 92 от 09.07.2010 года, в редакции постановления МЗ РБ №126 от 23.01.2023);

3.3. обеспечить наличие в отделении скорой медицинской помощи информации о местах расположения оздоровительных учреждений в районе и порядке доставки заболевших детей из оздоровительных учреждений;

3.4. организовать в оздоровительных лагерях выступления специалистов центра здоровья детей и подростков “Надежда”, фельдшера-валеолога, врача-нарколога, врача-педиатра по вопросам сохранения и укрепления здоровья и жизни детей, обеспечения основ безопасности жизнедеятельности и предоставить планы работы в управление по образованию, спорту и туризму райисполкома до 25 мая 2024 г.;

3.5. обеспечить контроль за качественным ведением медицинской документации медперсоналом, направленным в загородный лагерь с круглосуточным пребыванием детей;

3.6. разработать алгоритм оказания скорой и неотложной медицинской помощи и перечень отделений ЦРБ для госпитализации детей из оздоровительных лагерей;

3.7. незамедлительно информировать в установленном порядке письменно и по телефону Главное управление по здравоохранению Минского облисполкома, центр экстренной медицинской помощи государственного учреждения здравоохранения «Минский областной центр скорой медицинской помощи», организационно-методический отдел УЗ “Минская областная детская клиническая больница” о случаях пищевых отравлений и других чрезвычайных ситуациях, случаях смерти детей, произошедших в оздоровительных учреждениях;

3.8. обеспечить безотказную госпитализацию детей из оздоровительных учреждений в отделения ЦРБ;

3.9. совместно с главным врачом территориального центра гигиены и эпидемиологии обеспечить динамический контроль оказания медицинской помощи детям в лагерях, соблюдения санитарных правил, норм и гигиенических нормативов по каждой смене с предоставлением справок по мониторингу в течение 5 дней после окончания смены и по итогам оздоровительной компании в срок до 26.08.2024 в организационно-методический отдел УЗ «Минская областная детская клиническая больница»;

3.10. провести обучающий семинар с медработниками загородного оздоровительного лагеря «Родничок» и лагерей с дневным и круглосуточным пребыванием детей в срок до 31.05.2024;

3.11. разработать должностные инструкции медработникам оздоровительных учреждений;

3.12. обеспечить все оздоровительные лагеря учетно-отчетной документацией, методическими рекомендациями по оказанию неотложной медицинской помощи;

3.13. включить в повестку дня и заслушать на заседании медико-санитарного Совета итоги оздоровления детей и подростков в 2024 году;

3.14. перед каждой сменой проводить инструктаж со всеми сотрудниками, отъезжающими на работу в загородный оздоровительный лагерь «Родничок»;

3.15. обеспечить выезды в загородный оздоровительный лагерь не реже двух раз в смену;

3.16. организовать проведение анализа заболеваемости, травматизма и смертности детей в лагерях, эффективности оздоровления детей в лагерях с предоставлением отчетов о работе каждой смены в течение 5 дней после окончания смены в организационно-методический отдел УЗ «Минская областная детская клиническая больница»;

3.17. подготовить справку по итогам оздоровления детей в 2024 году, заболеваемости, травмах, несчастных случаях;

4. Заведующей педиатрическим отделением Матусевич В.Л.:

4.1. провести плановое стационарное оздоровление диспансерной группы больных (июнь-август);

4.2. обеспечить безопасную госпитализацию заболевших детей из оздоровительных учреждений с соматической патологией;

5. Заведующему стоматологическим отделением Подчерковой М.И. организовать санацию полости рта стоматологами и зубными врачами учащимся, отъезжающими в оздоровительные лагеря.

6. Врачу-терапевту (заведующему) поликлиникой Чириченко И.М. обеспечить бесплатное проведение специального медицинского обследования персонала, отъезжающего для работы в оздоровительные лагеря в соответствии с Инструкцией о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утвержденной постановлением от 29.07.2019 №74 «О проведении обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих».

7. Медицинской сестре и врачу первой смены совместно с начальниками лагерей обеспечить комплектацию аптек для оказания неотложной медицинской помощи и оптимальный набор медицинского оборудования и медицинского инструментария в соответствии с письмом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 16.05.2024 № 6544 согласно Перечню вложений, входящих в аптечку для оказания медицинской помощи детям с круглосуточным и дневным пребыванием;

9. Центру здоровья подростков и молодежи «Надежда» обеспечить оздоровительные учреждения наглядной информацией по здоровому образу жизни и профилактике заболеваний.

10. Для медико-санитарного обеспечения детей в летних детских оздоровительных учреждениях закрепить следующих медицинских работников:

10.1. оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей:

| | | |
|-------|--|---------------------------------------|
| 03.06 | ГУО «Гимназия №1 г.Старые Дороги» | фельдшер Евсиевич И.В. |
| - | ГУО «Средняя школа № 1 г.Старые Дороги» | фельдшер Раенок Т.М. |
| 19.06 | ГУО «Средняя школа № 2 г.Старые Дороги» | фельдшер Кригер О.Г. |
| | ГУО «Средняя школа № 3 г.Старые Дороги» | фельдшер Горгун Н.В. |
| | Оздоровительный лагерь для одарённых детей на базе ГУО «Гимназия №1 г.Старые Дороги» | фельдшер Евсиевич И.В. |
| | Военно-патриотический лагерь на базе в/ч № 54687, питание в ГУО «Средняя школа №3 г.Старые Дороги» | фельдшер Горгун Н.В. |
| | Оздоровительный лагерь «Юнный инспектор дорожного движения» ГУО «Средняя школа № 1 г.Старые Дороги» | фельдшер Раенок Т.М. |
| | Спортивно-оздоровительный лагерь ДЮСШ на базе ФОК «АкваСтар», питание на базе «Гимназии №1 г.Старые Дороги» | фельдшер Евсиевич И.В. |
| | Оздоровительный лагерь художественного профиля ГУО «Стародорожский центр детского творчества «Светлица» имени И.Н.Стасевича», питание на базе ГУО «Средняя школа №2 г.Старые Дороги» | фельдшер Кригер О.Г. |
| | Оздоровительный лагерь культурно-досугового профиля на базе ГУО «Языльская СШ имени Героя Советского Союза Г.А.Половчени» | медсестра Амельчя С.А. |
| 04.07 | Оздоровительный лагерь эколого-биологического профиля | заведующий Горковским ФАП Базан Г.Б. |
| - | на базе ГУО «Горковская СШ» | |
| 20.07 | Лагерь труда и отдыха ГУО «Языльская СШ имени Героя Советского Союза Г.А.Половчени» | медсестра Млынарчик Т.М. |
| | Оздоровительный лагерь эколого-биологического профиля на базе УПК «Прусский детский сад-средняя школа» | заведующий Прусским ФАП Чака Г.В. |
| | Оздоровительный лагерь гражданско-патриотической направленности на базе УПК «Пасекский детский сад-средняя школа» | Заведующий Пасекским ФАП Дубасов А.Н. |
| | Оздоровительный лагерь гражданско-патриотической направленности на базе ГУО «Кривоносковская СШ имени Героя Советского Союза Мачульского Р.И.» | м/с Мазука О.А. |
| 08.07 | Лагерь для детей-инвалидов ГУО «Центр коррекционно-развивающего обучения и | медсестра Римащевская Л.А. |
| - | | |
| 26.07 | | |

| | | |
|---------------------|---|--|
| | реабилитации” | |
| 22.07 - 07.08 | Оздоровительный лагерь профорIENTATIONной направленности на базе ГУО «Средняя школа № 2 г.Старые Дороги» | фельдшер Кригер О.Г. |
| | Лагерь труда и отдыха ГУО «Средняя школа №2 г.Старые Дороги» на базе ООО «Производственная компания «САДКОМ» | фельдшер Кригер О.Г. |
| 22.07 - 07.08 | Оздоровительный лагерь краеведческой направленности на базе ГУО «Пастовичская средняя школа» | заведующий Пастовичским ФАП Хакбердиева Л.В. |
| | Оздоровительный лагерь гражданско-патриотической направленности на базе ГУО «Щитковичский средняя школа Стародорожского района» | медсестра Глобуз А.В. |
| | Оздоровительный лагерь духовно-нравственной направленности на базе ГУО «Залужская средняя школа Стародорожского района» | заведующий Залужским ФАП Поянина С.В. |

10.2. оздоровительные лагеря с круглосуточным пребыванием детей:

| | | |
|---------------------|--|--------------------------------------|
| 20.06 - 28.06 | Профильный оборонно-спортивный лагерь на базе ГУО “Средняя школа № 3 г. Старые Дороги” | фельдшер Горгун Н.В. |
| 24.06 - 02.07 | Профильный туристско-краеведческий палаточный лагерь (передвижной, водный, река Щара – Брестская область) | |
| 12.07 - 20.07 | Лагерь труда и отдыха ГУО «Горковская средняя школа” | заведующий Горковским ФАП Базан Г.Б. |
| 29.07 - 06.08 | Профильный лагерь для высокомотивированных детей на базе на базе ГУО “Гимназия №1” | фельдшер Евсевич И.В |
| 29.07 - 06.08 | Профильный туристско-краеведческий палаточный лагерь (передвижной, велосипедный, Минская-Могилевская-Гомельская обл) | |

10.3. оздоровительный лагерь с круглосуточным пребыванием детей "Родничок":

1 смена с 01.06 по 15.06.2024 года

| | |
|-----------------|---|
| Матусевич В.Л. | врач-педиатр районный |
| Ананич А.И. | фельдшер валеолог |
| Белая А.Л. | медсестра поликлиники |
| Дубасова Г.С. | медсестра ГУО "Детский сад №2" |
| Катлинская К.И. | медсестра педиатрического отделения поликлиники - медсестра по контролю за питанием |

2 смена с 18.06 по 02.07.2024 года

| | |
|----------------|---|
| Матусевич В.Л. | врач-педиатр районный |
| Дубасова Г.С. | медсестра ГУО "Детский сад №2" |
| Раенок Т.М. | фельдшер ГУО "СШ № 1" |
| Ананич А.И. | фельдшер валеолог |
| Стешко С.В. | медицинская сестра ГУО "Детской-сад №3"- медсестра по контролю за питанием |

3 смена с 05.07 по 19.07.2024 года

| | |
|---------------|---|
| Новик Н.С. | врач-педиатр участковый |
| Раковец О.С. | медсестра педиатрического отделения |
| Кригер О.Г. | фельдшер ГУО "СШ № 2" |
| Евсиевич И.В. | фельдшер ГУО "Гимназия №1" |
| Дубасова Г.С. | медсестра ГУО "Детский сад №2" – медсестра по контролю за питанием |

4 смена с 23.07 по 06.08.2024 года

| | |
|-----------------|---|
| Богданович Н.В. | врач-педиатр участковый |
| Чака Л.Г. | медсестра поликлиники |
| Белая А.Л. | медсестра поликлиники |
| Колесник Т.Н. | медсестра поликлиники |
| Дубасова Г.С. | медсестра ГУО "Детский сад №2" – медсестра по контролю за питанием |

5 смена с 09.08 по 17.08.2024 года

| | |
|----------------|--|
| Матусевич В.Л. | врач-педиатр районный |
| Раенок Т.М. | фельдшер ГУО "СШ № 1" |
| Демидович А.И. | медсестра инфекционного отделения |
| Колесник Т.Н. | медсестра поликлиники |
| Стешко С.В. | медсестра по контролю за питанием – медицинская сестра ГУО "Детской-сад №3" |

11. Копию приказа выслать в организационно-методический отдел

УЗ «Минская областная детская клиническая больница», в управление по образованию, спорту и туризму Стародорожского райисполкома и ГУ «Стародорожский районный центр гигиены и эпидемиологии»;

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения Жукову М.Н.;

13. Приказ довести до сведения заинтересованных.

/ Главный врач
УЗ «Стародорожская ЦРБ»



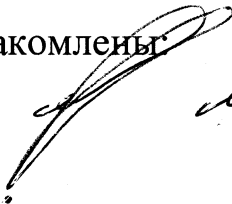
Жукова М.Н.

Согласовано:
Юрисконсульт


«21» 05 2024г.

С приказом ознакомлены

22.05.2024



Мамисевичи А.